



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর  
[www.lakshmipur.gov.bd](http://www.lakshmipur.gov.bd)  
(সংস্থাপন শাখা)

তারিখ: ০৬/১০/২০১৭ খ্রিঃ।

স্মারক নং- ০০.০০.৫২০০.০০৫.০৩.০১৭.১৭- ৩৫৩

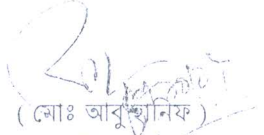
বিষয়: যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতি এবং টেলিফোনে সেবা প্রদান সংক্রান্ত।

- সূত্র : ১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ৩১-০৮-২০১৭খ্রিঃ তারিখের স্মারক নম্বর:০৪.০০.০০০০.৫১৩.১২.০১৬.২০১৫-১৬.৫৪৯  
২। বিভাগীয় কমিশনার অফিস, চট্টগ্রাম এর ১৭-০৯-২০১৭ তারিখের স্মারক নং-০৫.৪২.০০০০.০১৩.০১৫.১৭-৭৭৪(২০)

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের ছায়ািলিপি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ০২(দুই) ফর্দ।

- ১। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, লক্ষ্মীপুর।
- ২। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)/(সার্বিক), লক্ষ্মীপুর।
- ৩। বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, লক্ষ্মীপুর।
- ৪। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সদর/রায়পুর/রামগঞ্জ/রামগতি/কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।
- ৫। সহকারী কমিশনার(ভূমি), সদর/রায়পুর/রামগঞ্জ/রামগতি/কমলনগর, লক্ষ্মীপুর।
- ৬। সহকারী কমিশনার, (সংস্থাপন)..... শাখা, লক্ষ্মীপুর।

  
(মোঃ আবুছনিফ)  
প্রশাসনিক কর্মকর্তা  
সংস্থাপন শাখা  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়  
লক্ষ্মীপুর।